

Sachbearbeiter GIS/Datenbankmanagement im Nationalpark Hainich (m/w/d)*



Standort: Nationalparkverwaltung Hainich,
99998 Mühlhausen, OT Seebach

Eintrittsdatum: 01.10.2026

Eingruppierung: E 11 TV-L

Kennziffer: 12-0302/18-34/2026

Bewerbungsfrist: 09.09.2026

Über uns

Der Hainich ist ein Höhenzug im Westen Thüringens im Städtedreieck von Eisenach, Bad Langensalza und Mühlhausen. Der Nationalpark Hainich schützt einen der bedeutendsten Buchenwälder Mitteleuropas. In Teilbereichen ist er seit 2011 – gemeinsam mit anderen Großschutzgebieten Europas – als UNESCO-Weltnaturerbe anerkannt.

Wen wir suchen

Die ausgeschriebene Position im Sachgebiet „Naturschutz und Forschung“ stellt eine zentrale Schnittstelle in der Nationalparkverwaltung dar und bietet vielfältige Gestaltungs- und Wirkungsbereiche. Wir suchen hierfür eine interessierte und engagierte Persönlichkeit mit Eigeninitiative und Verantwortungsbereitschaft.

Aufgabengebiet

- Administration und Betreuung der für die Arbeit der Nationalparkverwaltung erforderlichen Fachanwendungen (wie Forschungs- und Literaturliteraturdatenbank, RangerApp, GIS usw.) und der dazu erforderlichen IT-Infrastruktur (wie Geodatenserver, externe Datenerfassungsgeräte usw.) sowie Verantwortung für die Integration von Fremdsystemen und Webservices in Abstimmung mit dem IT-Referat des Thüringer Ministeriums für Umwelt, Energie, Naturschutz und Forsten
- Mitarbeit bei der Entwicklung und Umsetzung von Konzepten und Projekten zum Management von Geo- und anderen Sachdaten in der Nationalparkverwaltung (inkl. Projektmanagement, ggf. Programmierung)
- Koordinierung und Überwachung der Verwaltung, Verarbeitung, Integration und Aufbereitung von Geo- und Sachdaten (inkl. Qualitätssicherung) zu Naturschutz-, Forschungs- und Planungsaufgaben des Nationalparks
- Dienstleistung und koordinierende Aufgaben für den Bereich GIS und Datenbanken innerhalb der Nationalparkverwaltung und Schnittstellenfunktion zu anderen Dienststellen des Freistaates Thüringen sowie den Forschungseinrichtungen und Hochschulen, mit denen die Nationalparkverwaltung zusammenarbeitet
- Mitwirkung bei der Konzeption und Betreuung bzw. Realisierung wissenschaftlicher Forschungs- und Monitoringprojekte (insb. in den Bereichen Fernerkundung, Klima)
- Unterstützung der Mitarbeitenden der Nationalparkverwaltung bei der (Geo-)Statistischen Auswertung und Modellierung von Daten, der Erstellung von Karten u. a.

Anforderungsprofil

Wir erwarten zwingend

eine erfolgreich abgeschlossene Hochschulbildung (Bachelor/Diplom (FH)) im Bereich Geoinformatik, angewandte Geodäsie/Vermessung, Geoinformation, Geodatenmanagement, Geoinformationsmanagement oder vergleichbarer Studienrichtungen, z.B. aus den Bereichen Informatik, Geographie, Geo- oder Umweltwissenschaften, Forstwissenschaften, Landespflege/Landschaftsplanung

Darüber hinaus erwarten wir

- gute Kenntnisse und Erfahrungen beim Aufbau und der Entwicklung sowie der Nutzung von geographischen Informationssystemen (wie QGIS) und (Geo-)Datenbanken (z. B. PostgreSQL / PostGIS) sowie der Administration und dem Betrieb der erforderlichen Hardware (insbes. Datenbankserver)
- gute Kenntnisse in der Verwaltung, Verarbeitung und Aufbereitung von Geo- und Sachdaten (inkl. Einbindung externer Datenquellen)
- Kenntnisse in Kartografie, (Geo-)Statistik und Modellierung sowie in der Verarbeitung und Analyse von Fernerkundungsdaten
- Kenntnisse über die Programmierung von Datenbanken, der Nutzung von ETL-Tools etc.
- Erfahrungen im Projektmanagement

Wir wünschen uns

- Verständnis für ökologische Zusammenhänge sowie Interesse und Begeisterung für wilde Natur und biologische Vielfalt
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit externen Institutionen und Partnern
- Grundkenntnisse im Haushalts- und Vergaberecht
- Führerschein der Klasse B

Unser Angebot

- unbefristete Einstellung
- engagierte und kompetente Mitarbeiter
- tarifgebundene Vergütung, Jahressonderzahlung, ergänzende Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte (VBL) und Krankengeldzuschuss nach einjähriger Beschäftigungszeit
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch Teilzeitmodelle und flexible Arbeitszeitgestaltung im Büro und von zu Hause
- fachliche und persönliche Entwicklung durch zahlreiche Fortbildungsmaßnahmen
- betriebliches Gesundheitsmanagement

Ihre Bewerbung

Die Bewerber werden gebeten, Angaben zur Erfüllung der obenstehenden Voraussetzungen zu machen und ggf. entsprechende Belege beizufügen. Die zwingend geforderten Qualifikationen sind anhand von Zeugnissen, Arbeitszeugnissen, Tätigkeitsnachweisen o. ä. zu belegen bzw. nachzuweisen. Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung bitten wir mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte zu ergänzen. Bewerber mit ausländischen Abschlüssen werden aufgefordert, die Gleichwertigkeit ihres Abschlusses mit einem deutschen Abschluss nachzuweisen. Die Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Für die Ausübung der Tätigkeit sind Deutschkenntnisse auf dem Niveau C 2 erforderlich.

Bewerbungen sind ausschließlich über das [Karriere- und Bewerbungsportal](#) des Freistaats Thüringen einzureichen.

In das Auswahlverfahren werden nur vollständige Bewerbungen einbezogen. Bitte beachten Sie, dass keine Eingangsbestätigungen versendet werden. Die mit der Bewerbung oder einem Vorstellungsgespräch verbundenen Kosten werden nicht erstattet.

Gleichstellung und Schwerbehinderung

Die Stellenausschreibung richtet sich in gleicher Weise an alle Geschlechter. Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt.

*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

Kontakt

☎ 0361 – 57 39 11 129

Erfurt, 19. August 2026

Datenschutz

Ihre Bewerbungsdaten werden durch das TMUENF im Einklang mit der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz verarbeitet. Eine entsprechende Information gemäß Art. 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten für Stellenbesetzungsverfahren finden Sie auf der Homepage unter <https://karriere.thueringen.de/datenschutzerklaerung>.