



MECKLENBURG-VORPOMMERN

Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt

Stellenausschreibung

Im Geschäftsbereich des Ministeriums für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt Mecklenburg-Vorpommern ist im Nationalparkamt Müritz zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Dezernat Grundlagen und Planung die Stelle

Sachbearbeiter / Sachbearbeiterin „Schutzzweckrealisierung und Flächenentwicklung“ (m/w/d)

mit Dienstsitz in 17237 Hohenzieritz, Schloßplatz 3 mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden unbefristet zu besetzen.

Das Nationalparkamt ist eine Sonderbehörde des Landes Mecklenburg-Vorpommern im Geschäftsbereich des Ministeriums für Landwirtschaft und Umwelt. Es ist als Fachbehörde des Naturschutzes sowie als untere Naturschutz- und untere Forstbehörde für die Gesamtheit des Müritz-Nationalparks zuständig. Der Müritz-Nationalpark schützt ein 32.200 ha großes wald- und seenreiches Gebiet in der Mecklenburgischen Seenplatte. In Teilbereichen ist er seit 2011 – gemeinsam mit anderen alten Buchenwäldern Europas – als UNESCO-Welterbe anerkannt.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Konzeption und Koordinierung von gebietsbezogenen Naturschutzprojekten des Nationalparkamtes
- Erstellung von Genehmigungen nach Nationalpark-Verordnung und weiterer naturschutzrechtlicher Vorschriften im Rahmen der Aufgaben der Unteren Naturschutzbehörde
- Erstellung von Genehmigungen nach den Regelungen des Landeswaldgesetzes M-V und weiterer forstrechtlicher Vorschriften im Rahmen der Aufgaben der Unteren Forstbehörde
- Erstellung von Stellungnahmen im Rahmen der Beteiligung als Träger öffentlicher Belange
- Bearbeitung von Einzelthemen zur Fortschreibung und Weiterentwicklung des Nationalparkplans
- Fachliche Zuarbeit für die Flächenakquise und das Liegenschaftsmanagement
- Koordinierung der Nationalpark-Evaluierung, Berichtswesen und Anfragen

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt durch einen (Fach-) Hochschulabschluss (Bachelor, Dipl.-Ing. FH) aus dem Bereich Naturschutz, Landschaftsplanung, Landschaftsökologie, Verwaltungsrecht oder einer ähnlichen Fachrichtung
- Nachgewiesene Fachkenntnisse und Arbeitserfahrungen in Naturschutzverwaltung, -management oder -planung
- Nachgewiesene Erfahrungen in der Anwendung des Naturschutzrechtes
- Erfahrungen mit der Arbeitsweise und den Aufgaben der öffentlichen Verwaltung
- Verständnis für biologisch-ökologische Zusammenhänge, insbesondere in Bezug auf Nationalparke und Großschutzgebiete
- Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten, Organisationsvermögen, Verantwortungsbewusstsein, Kooperationsfähigkeit, Kreativität und straffe Selbstorganisation
- Konflikt- und Argumentationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, psychische Belastbarkeit
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Nachweis der Führerscheinklasse B; Bereitschaft zum Einsatz eines privaten PKW für Dienstfahrten

Wir bieten Ihnen:

Abwechslungsreiche Tätigkeit an einem Arbeitsplatz in einem landschaftlich reizvollen Umfeld und die Möglichkeit, an der Weiterentwicklung des Müritz-Nationalparks aktiv und kreativ mitwirken zu können.

Der Dienstposten ist nach Besoldungsgruppe A 10 LBesG M-V bzw. der Entgeltgruppe E 10 TV-L des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder bewertet.

Der Dienstposten ist teilzeitfähig.

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Zur Beantwortung von fachlichen Fragen steht Ihnen der Leiter des Dezernates, Herr Dr. Sven Rannow, Tel. 0385/ 588 636 02 (E-Mail: s.rannow@npa-mueritz.mvnet.de) zur Verfügung. Personalrechtliche Fragen beantwortet Frau Jana Forsberg, Tel. 0385/ 588 636 10 (E-Mail: j.forsberg@npa-mueritz.mvnet.de).

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit aktuellem tabellarischem Lebenslauf, Ausbildungszeugnis bzw. Abschlussurkunde und -zeugnis sowie einem aktuellen Arbeitszeugnis (nicht älter als ein Jahr) / aktuelle dienstliche Beurteilung und ggf. weitere Nachweise zu Qualifikationen und Kompetenzen richten Sie bitte bis spätestens **27.11.2022** an das

**Nationalparkamt Müritz
Sachgebiet Personal
Kenn-Nr.: NPA Mür 21a
Schloßplatz 3
17237 Hohenzieritz**

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.

Bewerben sie sich Vorzugsweise per E-Mail (personaldezernat@npa-mueritz.mvnet.de). Beachten Sie dabei bitte, dass Sie die gesamten Bewerbungsunterlagen in einem pdf-Dokument gebündelt als E-Mail-Anhang versenden. Die pdf-Datei sollte dabei die Größe von 8 MB nicht überschreiten. Andere, als pdf-Dokumente werden aus Sicherheitsgründen nicht angenommen und ungesehen gelöscht, Links oder andere aktive Inhalte sind nicht mit zusenden.

Auf dem Postweg eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigefügt wurde. Bitte verzichten Sie aus Umweltschutzgründen auf die Verwendung von Bewerbungsmappen und Klarsichthüllen.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Von der erfolgreichen Bewerberin / von dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (erweitertes Behördenführungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.