

Wir bieten - vorbehaltlich der Projektbewilligung - in unserer Geschäftsstelle Potsdam zum **01.04.2021** befristet bis zum **31.12.2022 eine Vollzeitbeschäftigung** (40 h/Woche - Teilzeit möglich), **Entgeltgruppe 9 TV-L** als

SACHBEARBEITER*IN ÖFFENTLICHKEITSARBEIT (M/W/D)

Die Stiftung NaturSchutzFonds Brandenburg fördert Projekte des Naturschutzes und der Landschaftspflege im Land Brandenburg. Sie ist zudem Trägerin der Naturwacht Brandenburg. Ab November 2020 bis voraussichtlich zum 31. Dezember 2022 koordiniert und begleitet die Stiftung die Erstellung von Natura 2000-Managementplänen (*Schutz- und Bewirtschaftungspläne*) für 33 FFH-Gebiete außerhalb der Großschutzgebiete.

Ihr **Aufgabengebiet** umfasst im Wesentlichen die Durchführung der externen und internen Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation in den Projekten: „Erstellung von Schutz- und Bewirtschaftungsplänen für 15 FFH-Gebiete in Brandenburg“ sowie „Erstellung von Schutz- und Bewirtschaftungsplänen für 18 FFH-Gebiete in Brandenburg“ mit folgenden Tätigkeitsbereichen:

- Konzeption und Erstellung von Materialien zur Information und Publikation im Rahmen der Projekte
- Anwendung der Publikationsvorschriften des Fördermittelgebers u.a. Einholung von Druckfreigaben durch die Bewilligungsbehörde
- Planung und Durchführung von öffentlichkeitsrelevanten Veranstaltungen
- Verfassen und versenden von Presseeinladungen und -mitteilungen sowie Organisation und inhaltliche Vorbereitung von Pressekonferenzen in Zusammenarbeit mit dem Projektleiter
- Betreuung der Website und sozialer Medien
- Informationsbereitstellung für die Öffentlichkeit, Behörden, Ämter, Vereine, Verbände und dem ehrenamtlichen Naturschutz

Anforderungen:

- Naturwissenschaftliches Studium mit einschlägiger Qualifikation im Bereich Kommunikation, Öffentlichkeitsarbeit, Umweltbildung bzw. Studium mit dem Schwerpunkt Kommunikation und vertiefte Kenntnisse im Bereich Natur- und Umweltschutz sowie Umweltbildung
- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit und der Kommunikation von Themen mit Bezug zum Natur- und Umweltschutz sowie Methoden der Umweltbildung
- Gewandtheit und Kreativität im schriftlichen und mündlichen Ausdruck sowie die Fähigkeit, komplexe Inhalte verständlich und zielgruppengerecht aufzubereiten
- Sichere Anwendung der gängigen MS Office-Produkte
- Kenntnisse im Umgang mit Desktop Publishing-Programmen (z.B. Adobe InDesign) sowie Kenntnisse im Umgang mit CMS (z.B. TYPO 3) wünschenswert
- Ideenreichtum, Organisationstalent, Kontaktfreudigkeit und Engagement
- Sicherer Auftritt und Interesse an der Arbeit im Team
- Bereitschaft zu Wochenendarbeit sowie Dienstreisen
- Führerschein Klasse B

Es erwartet Sie ein vielfältiger Aufgabenbereich einem lebendigen Team. Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der Voraussetzungen in **Entgeltgruppe 9 TV-L**.

Darüber hinaus bieten wir:

- Tariflichen Urlaubsanspruch (30 Tage)
- Jahressonderzahlung
- Bereitstellung von Dienstfahrzeugen zur Durchführung von Dienstfahrten
- Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen

Die Stiftung NaturSchutzFonds Brandenburg fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Bei gleicher Qualifikation werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt.

Nähere Informationen zu unserer Stiftung sowie zu Natura 2000 in Brandenburg können Sie unseren Websites www.naturschutzfonds.de und www.natura2000-brandenburg.de entnehmen. Konkrete Fragen zur ausgeschriebenen Stelle beantwortet Ihnen gerne Frau Arnold (Personal, 0331-97164-877).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis **17.01.2021** ausschließlich per **E-Mail** unter Angabe der **Kennziffer 2021-02-ÖA** an: bewerbungen@naturschutzfonds.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!