



**Naturpark
Saar-Hunsrück**



Der Naturpark Saar-Hunsrück e. V. mit Sitz in Hermeskeil sucht zur Verstärkung seines Teams zum 2. Januar 2021 eine/n Mitarbeiter/in (m/d/w) in Vollzeit für

nachhaltige Naturparkentwicklung

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Entwicklung innovativer Projektideen; Initiierung, Koordinierung, Umsetzung und Evaluierung von Naturpark- Projekten, Fortschreibung des Handlungsprogramms
- Moderation, Organisation, Koordination sowie Begleitung und Evaluierung lokaler und regionaler Entwicklungsprozesse in Zusammenarbeit mit den Naturpark-Kommunen, regionalen Verbänden, Arbeitsgruppen und Stakeholdern
- Konzeption, Moderation und Ergebnissicherung von Veranstaltungen/Workshops zur Projekt-/Strategieentwicklung für eine nachhaltige Inwertsetzung der Kultur- und Naturlandschaft gemeinsam mit den Mitgliedskommunen, regionalen Akteuren sowie in Kooperation mit dem im Naturpark liegenden Nationalpark Hunsrück-Hochwald
- Akquise von Fördermitteln, Fundraising und Crowdfunding
- Erstellung und Bearbeitung von Förderanträgen (EU, Land etc.) und Projektabwicklung
- Vernetzung von regionalen Akteuren/Kooperationspartnern, Stakeholder-Management und -dialog sowie Zusammenarbeit mit Lokalen Aktionsgruppen, Verbänden u. Vereinen
- Öffentlichkeitsarbeit und Social-Media-Aktivitäten

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium einer einschlägigen Fachrichtung, z. B. Regionalentwicklung/-planung/-management, Geographie, Geo-, Umwelt-, Agrar-, Raum-, Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften, Landespflege, Landschaftsökologie oder 2. Prüfung Verwaltungsfachwirt/in mit entsprechender einschlägiger mehrjähriger Berufserfahrung
- Erfahrung in der Koordination, Entwicklung und Umsetzung von Strategien, Projekten und Maßnahmen gemeinsam mit regionalen Akteuren sind von Vorteil
- Kenntnisse und Erfahrungen in Moderations- und Präsentationstechniken
- Gute Kenntnisse von Fördermitteln und -programmen und deren Abwicklung sind wünschenswert
- Motivierte, positive und empathische Persönlichkeit mit sozialen und methodischen Kompetenzen, insbesondere überdurchschnittliche Kommunikationsfähigkeit und Kooperationsstärke
- Prozess- u. Projektergebnisse können Sie adressatengerecht in guter schriftlicher und mündlicher Ausdrucksfähigkeit darstellen (Öffentlichkeitsarbeit und Projektberichte)
- Interdisziplinäres Arbeiten im Team mit unterschiedlichen Partnern u. Zielgruppen sowie Herausforderungen und abwechslungsreiche Aufgabenstellungen bereiten Ihnen Freude
- Sie sind dienstleistungsorientiert und flexibel, können geschickt organisieren, erledigen Routinearbeiten gewissenhaft, setzen die richtigen Prioritäten, sind ein Teamplayer und identifizieren sich mit den Zielen des Naturparks
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Akteuren, kommunalen Gremien und Kenntnis behördlicher Verwaltungsstrukturen sowie gute Kenntnisse der Region sind vorteilhaft
- Fundierte Kenntnisse von MS-Office-Software, Content-Management- u. GIS-Systemen
- Gute Fremdsprachenkenntnisse in Englisch und Französisch sind von Vorteil

- PKW-Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft ein Privatfahrzeug für Dienstfahrten gegen Reisekostenerstattung einzusetzen

Wir bieten:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit im Team des zertifizierten Qualitätsnaturparks mit vielfältigen Möglichkeiten zur beruflichen Weiterentwicklung.
- Eine zukunftsorientierte Arbeits- und Teamkultur, mit hoher Flexibilität und Verantwortungsübernahme.
- Mitgestaltung einer nachhaltigen Weiterentwicklung des Naturparks zum Nutzen von Mensch und Natur.
- Einen Arbeitsvertrag mit Sozialleistungen und Zukunfts-Perspektive. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD-VKA bei Erfüllung der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 11. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Festanstellung wird in Aussicht gestellt.

Die geforderten Qualifikationen sind durch vollständige Unterlagen/Zeugnisse/Qualifikationsnachweise und evtl. Arbeitsproben zu belegen. Die Unterlagen bitten wir per E-Mail (max. 5 MB in einer PDF-Datei zzgl. Arbeitsproben) oder in Kopie (ohne Heftmappe, Sichthüllen) einzureichen. Aus Kostengründen erfolgt keine Rücksendung der Unterlagen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Nennung Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins richten Sie bitte **bis zum 16.11.2020** an:

Naturpark Saar-Hunsrück e. V., Trierer Str. 51, 54411 Hermeskeil oder per E-Mail: job@naturpark.org. Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Geschäftsführerin Gudrun Rau unter Tel. 06503 9214-0.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!